

THÔNG BÁO

V/v nộp hồ sơ miễn, giảm học phí học kỳ 1 năm học 2021 - 2022

Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức thông báo về việc nộp hồ sơ miễn, giảm học phí học kỳ 1 năm học 2021 - 2022, như sau:

I. HSSV KHÓA 2021 (HSSV nộp lần đầu) bắt buộc phải nộp các loại hồ sơ như sau:

- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (theo mẫu).
- Bản sao giấy khai sinh.
- Bản sao sổ hộ khẩu thường trú (có chứng thực).
- Bản sao giấy chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân (có chứng thực).
- Biên lai đóng học phí học kỳ 1 NH 21-22 (bản chính).

Tùy theo từng đối tượng, HSSV cần phải nộp bổ sung hồ sơ kèm theo như sau:

1. Đối tượng HSSV được miễn học phí

- **Đối tượng 1:** Các đối tượng theo quy định tại điều 3 Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng số 02/2020/UBTVQH14 ngày 09/12/2021 của Ủy ban thường vụ Quốc Hội (Trích điều 3, Pháp lệnh Ưu đãi người có công cách mạng, đính kèm thông báo).
Hồ sơ bổ sung: Giấy xác nhận của cơ quan quản lý đối tượng người có công.
- **Đối tượng 2:** HSSV khuyết tật.
Hồ sơ bổ sung: Giấy xác nhận khuyết tật do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp hoặc Quyết định về việc trợ cấp xã hội của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.
- **Đối tượng 3:** HSSV từ 16 tuổi đến 22 tuổi đang học các trình độ trung cấp, cao đẳng mồ côi cả cha lẫn mẹ, không nơi nương tựa.
Hồ sơ bổ sung: Quyết định về việc trợ cấp xã hội của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.
- **Đối tượng 4:** HSSV là người dân tộc thiểu số có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà (trong trường hợp ở với ông bà) thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.
Hồ sơ bổ sung: Giấy xác nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp.
- **Đối tượng 5:** HSSV dân tộc thiểu số rất ít người và ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của cơ quan có thẩm quyền.
 - Người dân tộc thiểu số rất ít người gồm: Công, Mảng, Pu Pẻo, Si La, Cờ Lao, Bó Y, La Ha, Ngái, Chứt, Ô Đu, Brâu, Rơ Măm, Lô Lô, Lự, Pà Thên, La Hủ (theo quy định tại khoản 1 Điều 2 Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 của Chính

phù quy định chính sách ưu tiên tuyển sinh và hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số rất ít người).

- Vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn kèm theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 (theo phụ lục I của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021, đính kèm thông báo).

Hồ sơ bổ sung: Giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã trở lên. Trường hợp sổ hộ khẩu bị thất lạc, HSSV nộp giấy xác nhận của cơ quan công an về việc đăng ký thường trú.

- **Đối tượng 6:** Học sinh tốt nghiệp trung học cơ sở học tiếp lên trình độ trung cấp.
Chỉ nộp 4 loại giấy tờ như sau:

- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (theo mẫu).
- Bằng tốt nghiệp trung học cơ sở hoặc giấy xác nhận tốt nghiệp tạm thời năm 2021 (có công chứng).
- Giấy cam kết (theo mẫu).
- Chứng minh nhân dân photo, không cần công chứng.
- Biên lai đóng học phí học kỳ 1 NH 21-22.

2. Đối tượng HSSV được giảm 70% học phí:

- **Đối tượng 7:** HSSV là người dân tộc thiểu số (ngoài đối tượng dân tộc thiểu số rất ít người) ở thôn/bản đặc biệt khó khăn, xã khu vực III vùng dân tộc và miền núi, xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển hải đảo theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

- Người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người, theo quy định tại Khoản 15 Điều 15 Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021).

- Vùng có điều kiện kinh tế-xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn (theo phụ lục I của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021, đính kèm thông báo).

Hồ sơ bổ sung: Giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã trở lên; giấy xác nhận của cơ quan công an về việc đăng ký thường trú (nếu sổ hộ khẩu bị thất lạc).

3. Đối tượng HSSV được giảm 50% học phí:

- **Đối tượng 8:** HSSV là con cán bộ, công chức, viên chức, công nhân mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.

Hồ sơ bổ sung: Sổ hưởng trợ cấp hàng tháng của cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp do tổ chức bảo hiểm xã hội cấp.

II. HSSV CÁC KHOÁ 2020 TRỞ VỀ TRƯỚC (đã nộp hồ sơ và được xét miễn, giảm học phí ở những học kỳ trước)

- HSSV thuộc đối tượng 4 bổ sung biên lai đóng học phí học kỳ 1 NH 21-22 và giấy tờ chứng minh là hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp hoặc xác nhận theo từng năm tài chính phù hợp với năm xin xét miễn/ giảm.
- HSSV thuộc đối tượng 5, 7 bổ sung biên lai đóng học phí học kỳ 1 NH 21-22 và bản sao sổ hộ khẩu hoặc giấy xác nhận của cơ quan công an về đăng ký thường trú.
- Các HSSV thuộc đối tượng còn lại bổ sung biên lai đóng học phí học kỳ 1 NH 21-22.

TRƯỜNG
CAO ĐẲNG
THƯỜNG TRÚ

III. MỘT SỐ NGUYÊN TẮC TRONG CÔNG TÁC XÉT MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

- Các bản sao đều có chứng thực, đóng giáp lai và có giá trị trong vòng 06 tháng kể từ ngày ký.
- Tất cả các đối tượng chỉ nộp hồ sơ 01 lần cho học kỳ đầu tiên/ khóa học. Các học kỳ tiếp theo, HSSV nộp bổ sung hồ sơ theo từng đối tượng:
 - + Đối tượng 1, 2, 3, 6, 8 bổ sung biên lai đóng học phí của học kỳ tiếp theo.
 - + Đối tượng 4 bổ sung biên lai đóng học phí và giấy tờ chứng minh là hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp hoặc xác nhận theo từng năm tài chính phù hợp với năm xin xét miễn/ giảm.
 - + Đối tượng 5, 7 bổ sung biên lai đóng học phí và bản sao sổ hộ khẩu hoặc giấy xác nhận của cơ quan công an về đăng ký thường trú để làm căn cứ xem xét miễn, giảm học phí cho năm học tiếp theo.
- Việc miễn, giảm học phí sẽ được thực hiện trong suốt thời gian học tập tại nhà trường, trừ trường hợp có những thay đổi về lý do miễn hoặc giảm học phí.
- Trường hợp có sự trùng lặp về đối tượng hưởng chính sách miễn, giảm học phí theo quy định tại Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 với các văn bản quy phạm pháp luật khác đang hiệu lực thực hiện có mức hỗ trợ cao hơn thì được hưởng theo mức hỗ trợ cao hơn quy định tại văn bản pháp luật khác.
- Không áp dụng chế độ ưu đãi về miễn, giảm học phí đối với HSSV trong trường hợp đã hưởng chế độ này tại một cơ sở giáo dục nghề nghiệp hoặc cơ sở giáo dục đại học, nay tiếp tục học thêm ở một cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học khác cùng cấp học và trình độ đào tạo. Nếu HSSV thuộc đối tượng được miễn, giảm học phí đồng thời học ở nhiều cơ sở giáo dục hoặc nhiều khoa, nhiều ngành trong cùng một trường thì chỉ được hưởng một chế độ ưu đãi.
- Không áp dụng chế độ miễn giảm học phí trong thời gian HSSV bị kỷ luật ngừng học hoặc buộc thôi học, học lưu ban, học lại, học bổ sung, tốt nghiệp, tạm dừng tiến độ học tập, hết thời gian đào tạo và các học phần đăng ký lần thứ hai (cải thiện, học lại, huỷ học phần không hoàn phí). Trường hợp HSSV phải dừng học; học lại, lưu ban (không quá một lần) do ốm đau, tai nạn hoặc dừng học vì lý do bất khả kháng không do kỷ luật hoặc tự thôi học.
- Kinh phí cấp bù miễn, giảm học phí 10 tháng/năm học đối với HSSV học tại trường và thực hiện chi trả cho HSSV 2 lần trong năm vào đầu các học kỳ của năm học.
- Các quy định khác được đề cập trong Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021.

IV. THỜI GIAN, HÌNH THỨC, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

1. Thời gian: đến 16h00, thứ hai ngày 15/11/2021.

2. Hình thức và địa điểm:

2.1 Trực tiếp: tại Phòng Công tác Chính trị - HSSV (A002) trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức.

2.2 Qua bưu điện (nên gửi chuyển phát nhanh), địa chỉ: Phòng Công tác Chính trị - HSSV – Trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức số 53 Võ Văn Ngân phường Linh Chiểu, Thành phố Thủ Đức.

2.3 Các lưu ý về hồ sơ:

- Đơn đề nghị miễn giảm học phí: điền đầy đủ thông tin cá nhân và ký tên vào đơn.
- Biên lai đóng học phí: Biên lai bản chính hoặc biên lai điện tử.
- Các giấy xác nhận được quy định theo từng đối tượng trên phải đảm bảo tính chất pháp lý.
- HSSV của các khóa từ 2020 trở về trước: thuộc đối tượng 4 bổ sung giấy tờ chứng minh là hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo; đối tượng 5, 7 bổ sung bản sao sổ hộ khẩu hoặc giấy xác nhận của cơ quan công an về đăng ký thường trú.
- HSSV chịu trách nhiệm về tính chất pháp lý của hồ sơ nộp về cho nhà trường.

Mọi thắc mắc cần tư vấn, HSSV liên hệ phòng Công tác Chính trị - HSSV (A002) hoặc liên hệ vào giờ hành chính (trừ chiều thứ bảy và chủ nhật) qua số điện thoại: 028.22158640 (gặp cô Hoàng).

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các Phòng/Khoa/TT (để phối hợp);
- CVHT các lớp (để phối hợp);
- HSSV các lớp (để thực hiện);
- Website, bảng tin;
- Lưu: HCTH, HSSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Xuân Toán