

Số: 1.01 /TB-CNTĐ-SV

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 9 năm 2018

THÔNG BÁO

V/v nộp hồ sơ xét cấp học bổng vượt khó năm học 2018 - 2019

Trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức thông báo đến Học sinh Sinh viên (HSSV) về việc nộp hồ sơ xét cấp học bổng vượt khó (HBVK) năm học 2018 - 2019, như sau:

1. **Đối tượng:** HSSV chính quy bậc Cao đẳng, Trung cấp đang theo học tại trường
 - SV bậc Cao đẳng khóa 2016, 2017, 2018.
 - HS bậc Trung cấp khóa 2017, 2018.
 - HS bậc Trung cấp khóa 2016 (CB16CD1, CB16DN1, CB16DL1, CB16DD1, CB16OT1, CB16QT1.)
2. **Số lượng, giá trị học bổng:**
 - Số lượng: theo số lượng phân bổ nguồn học bổng năm học 2018 - 2019.
 - Giá trị học bổng: 2.000.000 đồng/suất.
3. **Điều kiện, tiêu chí học bổng:**
 - 3.1. **Kết quả học tập, rèn luyện:**
 - Điểm trung bình học tập HK2 năm học 2017 - 2018: ≥ 7.0
 - Điểm rèn luyện HK2 năm học 2017 - 2018: ≥ 70
 - Tại thời điểm xét cấp HBVK, HSSV không chịu hình thức kỷ luật nào.
 - Riêng đối với HSSV khóa 2018: HSSV phải hoàn tất nghĩa vụ đóng các khoản học phí, lệ phí nhập học NH 2018 -2019 đúng thời gian qui định; Nhà trường sẽ xét chọn HSSV theo tiêu chí hoàn cảnh gia đình / bản thân HSSV (mục 3.2).
 - 3.2. **Hoàn cảnh gia đình/ bản thân HSSV:**
 - Gia đình HSSV thuộc diện hộ nghèo/ hộ cận nghèo; có hoàn cảnh khó khăn; diện chính sách hoặc bị thiệt hại nặng nề bởi thiên tai, lũ lụt năm 2018...
 - Bản thân HSSV có khó khăn về sức khỏe (khuyết tật, bệnh hiểm nghèo...).

* **Lưu ý:** Nhà trường chỉ xét hồ sơ cho những trường hợp HSSV đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chí học bổng vượt khó; HSSV chưa nhận các học bổng tài trợ khác trong năm học 2018 - 2019.

4. Hướng dẫn thực hiện:

4.1. Học sinh sinh viên: nộp hồ sơ cho Cố vấn học tập, gồm:

- Đơn xin xét cấp học bổng (theo mẫu, có dán ảnh).
- Giấy chứng nhận, giấy xác nhận hoàn cảnh gia đình/ bản thân HSSV không quá 6 tháng: giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo; giấy xác nhận gia đình có hoàn cảnh khó khăn; giấy chứng nhận gia đình diện chính sách; giấy xác nhận gia đình bị thiệt hại nặng nề bởi thiên tai lũ lụt trong năm 2018; giấy chứng nhận khuyết tật; giấy xác nhận của cơ sở Y tế...

4.2. Cố vấn học tập (CVHT):

- Triển khai thông báo xét cấp HBVK đến HSSV lớp.

- Tiếp nhận hồ sơ của HSSV.
- Lập Biên bản họp lớp (theo mẫu). Trong đó, thành phần tham dự gồm: CVHT và Ban cán sự lớp (bắt buộc); Các thành viên khác (do lớp quyết định).
- Nộp hồ sơ HBVK về Phòng CTCT – HSSV, gồm: Hồ sơ HSSV và Biên bản họp lớp (có chữ ký Trưởng khoa, CVHT).

5. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ:

- **Thời gian:** Đến 11h00, thứ bảy ngày 06/10/2018.
- **Địa điểm:** Phòng CTCT – HSSV (A002), gặp cô Hoàng.

Đề nghị các Khoa, CVHT thông báo đến HSSV lớp thực hiện và hoàn thành hồ sơ đúng thời hạn qui định.

Nơi nhận:

- Các Phòng/Khoa/Trung tâm (để phối hợp);
- Các khoa, CVHT (để phối hợp);
- HSSV các lớp (để thực hiện);
- Lưu VP.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Xuân Toán